

入院案内



医療法人徳洲会 館山病院

入院される患者様・ご家族様へ

安心して治療・看護が受けられますよう職員一同、皆様のお手伝いをさせていただきます。病院・病棟に早く慣れていただきますよう、入院される際に必要な事項を説明させていただきます。

館山病院の基本理念

“生命だけは平等だ”を基本理念とし、「生命を安心して預けられる病院」「健康と生活を守る病院」を目指します。

患者様の権利と義務

医療は、患者様と医療従事者の信頼関係を基にした共同作業です。

私たちは、患者様の権利を尊重するとともに、患者様には義務を守って頂くことをお願い致します。

患者様の権利

- 1、個人の尊厳が保たれ、いかなる差別もなく、安全で良質な医療を公平に受ける権利があります。
- 2、わかりやすい言葉で、病状、診断、予後、治療方法などについての説明を求めることができます。
- 3、納得できるまで説明を受けた後、医療従事者の提案する診療計画書などを自らの意思で決定することができます。
- 4、プライバシーを保護される権利があります。
- 5、他の医師に相談する権利があります。

患者様の義務

- 1、医療従事者に対し、自身の健康に関する情報をできるだけ正確に伝えてください。
- 2、すべての患者様が適切な医療を受けられるよう、社会的ルールや病院の規則、職員の指示を守ってください。
- 3、適切な医療を維持するために、医療費を遅滞なくお支払いください。
- 4、医療人の育成という当院の役割のため、臨床教育に対し、可能な限りご協力をお願いします。
当院では臨床研修医、看護学実習、リハビリ実習を受け入れています。

入院までの流れ

外来診療で入院が決まってから入院当日までの流れは以下の通りです。
 病状によっては診療後入院になる場合もあります
 入院の手続き等は入退院受付にて承ります。(時間外の手続きは総合受付となります。)



外来診療、入院予約	紹介状をお持ちの方は総合受付でお出してください。 医師の診察後、入院の説明と予約を行います。
入院日、入院受付	入退院受付で手続きをしてください。 交通事故や仕事上の事故等の場合はお知らせください。
入院前	<ul style="list-style-type: none"> ●入院時の検査などを行うため、医師の診察を行います。 ●看護師が身体の計測や入院に際しての説明を行います。 ●アナムネ用紙(患者様の情報用紙)へのご記入をお願いします。 ●セットレンタル、テレビ冷蔵庫の申し込みの確認をさせていただきます。 ●入院中のリスクおよび、感染症対策について説明をさせていただきます。 ●リストバンドの装着をさせていただきます。(リストバンドは安全な医療提供のため、患者様の確認に使用しますのでご理解・ご協力をお願い致します) ●服用・使用中のお薬、お薬手帳、薬剤情報提供書を担当職員にお渡しください。
入院手続き	<p>入院申込書兼誓約書は記載後、入退院受付へ提出してください。 入院の手続きには以下のものが必要となりますので準備をお願い致します。</p> <p>●診察カード ●保険証 ●入院申込書兼誓約書 ●印鑑(認印)</p> <p>下記のものをお持ちであればご提出ください。</p> <p>●限度額適用認定証 ●公費受給者証等 ●介護保険証</p>
入院	検査、診察、入院手続きが終わりましたら病棟へご案内致します。 病棟の担当者が説明を行います。

当院での入院中に診断書や証明書などの書類が必要な患者様は、総合受付へお申し込みください。
 ※書類作成につきましては保険外料金となりますので別紙料金表をご参照ください。(院内に掲示もされています。)

入院時に用意していただくもの

- 歯ブラシ ●歯磨き粉 ●コップ(割れないもの)
 - 義歯ケース(義歯の紛失を防ぐためにも専用のケースが良いと思います)
 - 義歯洗浄剤
 - ヘアブラシ ●ティッシュペーパー ●ウエットティッシュ
 - 電気カミソリ ●シャンプー ●ボディーソープ
 - 着替え(パジャマ、寝巻き、肌着、下着など。
- (リハビリ等で着替える場合もありますので病棟でご確認ください)
- 履き慣れた靴またはリハビリシューズなど (スリッパは転倒の危険があります)
 - フェイスタオル3枚 ●バスタオル3枚



※セットレンタルを申し込まれた方はタオル類とティッシュペーパー、シャンプー、ボディーソープにつきましてはご用意していただく必要はございません。

※おむつやパットなどは原則、病院からお出しするものを使用させていただきます(保険外料金となります。料金につきましては別紙をご参照ください)

※肌着や病衣のリースも可能です。

※私物の洗濯につきましては、ご家族の方をお願いしております。私物の洗濯ができない場合は洗濯業者のご利用も可能ですのでご相談ください。病院内にはコイン式のランドリーもございます。

※持ち物への名前のご記入をお願いします。

貴重品の持ち込みはご遠慮ください。

紛失や盗難防止のためにも多額の現金や貴重品はお持ちにならないようお願い致します。やむをえない場合は、床頭台の引き出しを施錠し自己管理をお願い致します。万が一、紛失や盗難が発生した場合の保証は致しかねますのでご了承ください。

入院に際してのお願いと注意点

当院では出来るだけ気持ちのよい療養生活を送っていただき、一日も早く元気に退院していただくよう職員一同努めます。入院に当たり、下記のことをお守りくださいますようお願いいたします。

本人確認へのご協力をお願いします

患者様の間違いを防止するため、診察、検査、処置、ケア等各場面で氏名、生年月日を言っていたり、リストバンドでご本人確認をさせていただきます。

何度も確認をさせて頂くこととなりますが、安全確認のためにご協力をお願い致します。

避難経路の確認をお願いします

病棟内の出入り口や廊下に非常口のマークが表示されています。

災害時はこの表示に従って非難してください。

火災・その他災害時は職員の誘導に従ってください。

災害発生時のエレベーター使用は危険ですのでおやめください。



食品の持ち込みはご遠慮ください

治療上や食中毒防止などの観点から原則として食品の持ち込みはご遠慮いただいております。食品の持ち込みについては医師の許可が必要ですので、病棟看護師にご相談ください。

患者様によっては治療上の制限が有る場合や病状によっては誤嚥や窒息などの危険もありますので、食べ物のお裾分けはしないでください。

携帯電話・スマートフォンの利用はマナーを守ってください

お持ち込みは、ご自身が管理できる場合に限りです。スタッフの対応は致しかねますので、ご了承ください。

病院内での使用は可能ですが、院内ではマナーモードにしてください。また、使用禁止区域もありますので院内の表示に従っていただけますようお願い致します。

個人情報保護の観点から院内での撮影や録音等をご遠慮ください。

入院中は職員の指示に従ってください

入院中は療養に専念し、医師や看護師の指示に従ってください。

医師、看護師の指示に従わない時、他人に迷惑をかけたり、院内の秩序を乱す等で病院の管理上支障を来たすときは退院していただくことがあります。

みだりに他の病室や病棟、院内の施設に立ち入らないでください

治療上安静が必要な方や感染予防対策が必要な患者様もいます。

また危険な機材や薬品等を取り扱う場合もありますので、安全のためご理解ご協力をお願い致します。







敷地内は禁煙です







タバコの持ち込みおよび喫煙はご遠慮ください。

面会者も禁煙となっておりますので、ご協力をお願い致します。



入院生活について

<p>治療や検査</p> 	<p>検温は病状により1日1回から複数回行います。 医師の指示のもと点滴や注射、処置、検査等を行います。採血やその他の検査がある場合、前日までにご説明致します。(緊急の場合は、当日や直前になる場合もございます。) 検査の種類によっては食事を中止したり、検査終了までお待ち頂く場合がございます。 ご不明な点があれば看護師にお尋ねください。</p>
<p>他科診療</p> 	<p>病状により医師の指示で担当医以外の診療科に受診することもありますのでご承知おきください。 入院中に他院に受診が必要な場合は入院証明書が必要となりますので、事前にお申し出ください。</p>
<p>特定看護師</p> 	<p>当院では、厚生労働省「特定行為に関わる看護の研修制度」の研修を修了した看護師が医師とともに予め作成した手順書(指示)により一定の診療補助(特定行為)を実施しています。</p>
<p>食事</p> 	<p>食事の時間は 朝 7:30 昼 12:00 夕 18:00 となっております。 患者様の食事は治療の一環として病院食が出ます。</p>
<p>テレビ・冷蔵庫</p> 	<p>病室床頭台にはテレビと冷蔵庫が設置してあります。 利用される方は入退院受付または病棟で申し込み用紙を記入してください。 ※入院中利用停止の場合も申し込み用紙への記入が必要です。 利用料金はテレビと冷蔵庫セットで1日330円(税込み)となります。 料金は入院費の会計の際に入退院受付でお支払いください。</p>
<p>入浴</p> 	<p>入浴は主治医の許可を得てから開始となります。 入浴日は病棟によって異なりますので、入院病棟でご説明致します。</p>
<p>消灯時間</p> 	<p>消灯は21時です。テレビの視聴や電話など、ほかの患者様に迷惑が掛からないようご遠慮ください。 夜間は看護師が定期的に巡回を致しますのでご了承ください。</p>

理容 	<p>病院に理髪店の店員が訪問して散髪をいたします。 ご希望の方は病棟スタッフにお申し付けください。</p>
売店 	<p>1階西側に売店が有ります。 営業時間は平日 8:30～17:00、土曜 9:00～14:00(日曜・祝祭日休み)です。 病棟から出る際にはカードキーが必要となります。お一人で病棟から売店に行く場合には、病棟からカードキーを貸し出しますのでお申し付けください。</p>
ランドリー 	<p>コインランドリーがご利用になれます。(100円硬貨のみ使用可能) 設置場所については職員にお尋ねください。</p>
外出・外泊 	<p>外出、外泊は原則として禁じられておりますが、特別の事情により外出(泊)を必要とする場合は、事前に看護師を通し担当医師の許可を受けてください。 (手続きが必要です。)</p>
個人情報 	<p>患者様の個人情報の取り扱いには細心の注意を払っておりますが、病室入り口のパネルに患者様のお名前の表示をさせて頂いております。また、ベッドサイドに看護・介護上必要な情報を表示させて頂いております。 お名前の非表示やそのほか個人情報に関する要望は看護師または、総合案内までお願い致します。 写真や動画などの画像の一部からも個人を特定できる場合がありますので、院内での撮影は禁止とさせて頂いております。</p>
患者相談窓口 	<p>「患者相談窓口」では、患者様・ご家族様からのご相談やご意見をお伺いしております。ご心配なこと、お困りのこと、お気づきのことがございましたら、お気軽にお立ちよりください。相談の受付場所は、総合受付になります。 ※詳細や申込用紙は別紙をご参照ください。</p>
退院の手続き 	<p>医師より退院の許可が出ましたら退院の調整を行います。 退院の際にお薬や書類等お渡するものがございますので、看護師に声をおかけください。退院時に忘れ物の無いようご確認ください。</p>

入院費

入院費は、毎月15日・月末に計算し、15日までの入院費は20日、月末までの入院費は翌月10日に請求書をお部屋までお届けいたします。

入退院受付にてお支払いください。(時間外は総合受付となります)

退院のときは、健康保険証等を持参して頂き、入退院受付にてお支払いください。

会計後、退院となります。

自己負担金、高額医療費の負担軽減制度などにつきましては別紙および院内の掲示をご覧ください。入退院受付へご相談ください。

面会

面会時間

平日 14:00～19:00 (受付18:30まで)

土日・祝祭日 14:00～17:00(受付16:30まで)



患者様の安静を守り、より良い環境で療養生活を過ごしていただくために、上記の通り面会時間を定めさせていただきます。

ご家族やご友人にも面会時間を守って頂くようお願いいたします。

- 大人数での面会は他の患者様へのご迷惑にもなりますのでご遠慮ください。
- 患者様の状態が重篤な場合や感染症などの場合、面会を制限させて頂く場合がございます。
- 地域での感染症の発生状況等により面会が制限される場合もございます。
- 12歳未満の面会をご遠慮させていただきます。(但し、個室に入院している場合はこの限りではありません)

面会の手続き

★外来にある面会申し込み用紙に事項を記入のうえ総合案内へお持ちください。

カードキーを貸し出し致します。

★面会が終了したらお帰りの前に必ずカードキーを総合案内へお返しください。

★カードキーを紛失された場合はカードの無効化、再発行に伴う実費を請求させていただきます。