

募集職種	ケアマネジャー（介護老人保健施設たてやま）
募集人員	1名
雇用形態	正職員
応募資格	該当職種免許必要
業務内容	ケアプランの作成、家族・サービス事業者等との連絡調整、介護保険利用・介護予防に関する相談、その他付随業務 等
勤務時間	シフト制 〔日 勤〕 8:30～17:00 〔半日勤務〕 8:30～12:30、13:00～17:00
給与	初任給 198,900円～285,500円（基本給＋職能資格手当＋処遇改善手当） ※職能資格手当（10,000～40,000円/月 実務経験年数により支給） ※既卒者は、上記に経験加算あり。 ※上記には住宅手当等の諸手当は含まれておりません。
諸手当	昇給年1回（4月）・賞与年2回（7月/12月）・残業手当・通勤手当・住宅手当（持家最大14,500円/賃貸最大24,000円）・家族手当（配偶者16,000円・子5,000円・その他2,000円）
休日	4週8休（月8日以上）・年間休日110日（年末年始休暇含む）・リフレッシュ休暇最大4日 有給休暇（初年度：入職後3ヶ月_3日、6ヵ月_7日 計10日） 特別休暇（慶弔）・産前産後休暇、育児休業、介護休業
社会保険	健康保険・厚生年金保険・雇用保険・労災保険
その他	<ul style="list-style-type: none"> <li>・退職金制度（勤続3年以上の常勤者対象）</li> <li>・単身寮完備</li> <li>・24時間体制保育施設</li> <li>・車通勤可（駐車場あり）</li> <li>・医療費還付制度</li> <li>・徳洲会福利厚生制度 （団体保険、企業年金、収入補償、レジャー・テーマパーク等優待あり）</li> <li>・互助会制度（イベント・職員旅行あり）</li> <li>・屋内の受動喫煙対策あり（禁煙）</li> </ul>
選考方法	書類選考・面接
選考日	個別に調整させていただきます。
選考場所	館山病院 院内
応募書類	履歴書（写真貼付）、各種免許証コピー
応募方法	応募書類を下記応募先へ郵送してください。
応募・問合せ先	<p>〔応募先〕 〒294-0045 千葉県館山市北条520-1 医療法人徳洲会 館山病院 総務課人事担当宛</p> <p>〔問合せ先〕 総務課人事担当 TEL：0470-22-1122（代表） E-mail：tatehr@tateyama-hp.com &lt;病院見学も随時行っております。お気軽にお問い合わせください。&gt;</p>